

**PROCÈS-VERBAL  
SÉANCE RÉGULIÈRE DU 9 SEPTEMBRE 2024**

Le lundi 9 septembre 2024 à 20h00 s'est tenu au bureau municipal de Sainte-Jeanne-d'Arc, la séance régulière du conseil sous la présidence de madame Denise Lamontagne, mairesse.

Étaient présents et formaient quorum, madame Anny-Pier Routhier, messieurs Pierre Boudreault, Michel Chiasson, Berthold Allard, Claude Kenty et Rogatien Boulianne.

Était également présent monsieur Sébastien Desrosiers, directeur général, greffier-trésorier.

**24.09.104      LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**Il est proposé par** monsieur Pierre Boudreault, **et accepté à l'unanimité**, d'adopter l'ordre du jour tel que présenté et qu'il y ait possibilité d'y inscrire de nouveaux items jusqu'à épuisement de l'ordre du jour.

**24.09.105      LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 5 AOÛT 2024**

**Il est proposé par** monsieur Rogatien Boulianne d'exempter le conseil de lecture du procès-verbal de la séance régulière du 5 août 2024 et de l'accepter tel quel.

**Accepté** à l'unanimité.

**24.09.106      LISTE DES COMPTES – LISTE NO 8 – AOÛT 2024**

**Il est proposé par** monsieur Michel Chiasson,

**D'entériner** la liste de comptes numéro 8, août 2024, au montant total de 326 070.36\$, démontrant une liste des comptes payés au montant de 58 186.12\$, une liste des salaires payés au montant de 25 830.90\$, une liste des comptes à payer au montant de 242 053.34\$ et d'autoriser la greffière-trésorière adjointe à payer les comptes.

**Adopté** à l'unanimité.

**24.09.107      CORRESPONDANCE**

**Il est proposé par** monsieur Claude Kenty  
**et résolu** unanimement :

**Que** le conseil municipal ne donnera pas suite aux demandes faites par correspondance à la municipalité concernant l'organisme Regroupement TDL Québec ainsi que la campagne de financement de Mouvement Action Chômage.

**24.09.108      VENTE DU TERRAIN #6 MICHEAL TREMBLAY**

**Il est proposé par** monsieur Berthold Allard  
**et résolu** unanimement :

**Que** le conseil municipal accepte l'offre de M. Micheal Tremblay pour l'achat d'un terrain résidentiel au cadastre no **6 288 741** d'une superficie de **1 027 m<sup>2</sup>** au montant de **17 039.52 \$** incluant les taxes.

**D'autoriser** madame Denise Lamontagne et monsieur Sébastien Desrosiers, à signer tous documents relatifs à la vente de ce terrain.

#### **24.09.109      VENTE DU TERRAIN #8 MARLAYNE MALTAIS**

**Il est proposé par** monsieur Pierre Boudreault  
**et résolu** unanimement :

**Que** le conseil municipal accepte l'offre de M. Marlayne Maltais pour l'achat d'un terrain résidentiel au cadastre no **6 288 742** d'une superficie de **1 040.6 m<sup>2</sup>** au montant de **17 248.78 \$** incluant les taxes.

**D'autoriser** madame Denise Lamontagne et monsieur Sébastien Desrosiers, à signer tous documents relatifs à la vente de ce terrain.

#### **24.09.110      DÉPÔT PROJETS PAVL 2024**

**ATTENDU QUE** le Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) vise à assister les municipalités dans la planification, l'amélioration et le maintien des infrastructures du réseau routier local et municipal dont elles ont la responsabilité;

**ATTENDU QUE** les membres du conseil ont pris connaissance des modalités d'application du PAVL, notamment celles du volet concerné par la demande d'aide financière soumise dans le cadre de ce programme, et s'engagent à les respecter;

**ATTENDU QUE** les interventions visées dans la demande d'aide financière concernent des routes sous l'autorité municipale et des travaux admissibles à l'aide financière;

**ATTENDU QUE** seuls les travaux réalisés après la date figurant sur la lettre d'annonce sont admissibles à une aide financière;

**ATTENDU QUE** le bénéficiaire d'une aide financière doit faire réaliser les travaux dans les douze mois suivant la lettre d'annonce et qu'il a pris connaissance des restrictions d'accès au programme prévues à la section 1.10 des modalités qui s'appliquent;

**ATTENDU QUE** l'aide financière selon l'option suivante : choisit d'établir la source de calcul de l'estimation détaillée du coût des travaux;

**ATTENDU QUE** le chargé ou la chargée de projet de la Municipalité, madame Claudia Veilleux représente cette dernière auprès du Ministère dans le cadre de ce dossier;

**POUR CES MOTIFS**, à la proposition de monsieur Claude Kenty, il est **unanimement résolu et adopté** que le conseil de la Municipalité de Sainte-Jeanne-d'Arc autorise la présentation d'une demande d'aide financière, confirme son engagement à respecter les modalités d'application en vigueur, reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée, et certifie que madame Claudia Veilleux est dûment autorisée ou autorisé à signer tout document ou entente à cet effet, y compris la convention d'aide financière, lorsqu'applicable, avec la ministre des Transports et de la Mobilité durable.

**24.09.111 DÉPÔT PROJET DU FOND VITALISATION MRC**

**Il est proposé** par madame Anny-Pier Routhier,

**D'autoriser** le directeur général à déposer un projet renouvellement des outils d'interprétation au Vieux Moulin dans le fond de vitalisation 2024 à la MRC.

**Accepté** à l'unanimité.

**24.09.112 DÉPÔT PROJET PROGRAMME NOUVEAUX HORIZONS DES AINÉS**

**Il est proposé** par monsieur Pierre Boudreault,

**D'autoriser** le directeur général à déposer un projet revitalisation du parc intergénérationnel programme Nouveaux Horizons des Aînés.

**Accepté** à l'unanimité.

**24.09.113 REDDITION DE COMPTE FINALE PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE PPA 2022-2024**

**Il est proposé par** monsieur Michel Chiasson d'autoriser le directeur général à produire la reddition de compte finale pour le programme d'aide à la voirie PPA 2022-2024.

**Accepté** à l'unanimité.

**24.09.114 REDDITION DE COMPTE FINALE PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE PPA 2024-2026**

**Il est proposé par** monsieur Rogatien Boulianne d'autoriser le directeur général à produire la reddition de compte finale pour le programme d'aide à la voirie PPA 2024-2026.

**Accepté** à l'unanimité.

**24.09.115 VARIA**

**a.** Demande de monsieur Pierre Boudreault afin que la municipalité transmette des félicitations officielles à tous les membres du comité du centenaire.

**b.** Demande de la communauté Chrétienne de Sainte-Jeanne-d'Arc à la municipalité afin que cette dernière leur trouve un local.

**c.** Demande de monsieur Raymond Lambert à la municipalité afin qu'elle procède à la réparation de la passerelle au vieux moulin pour rendre les interventions au printemps sécuritaire.

**24.09.116 PÉRIODE DE QUESTIONS;**

Il y a eu une discussion avec un citoyen concernant son éventuelle opposition face à la possibilité que la municipalité autorise la construction de blocs appartements sur la rue William-Tremblay.

**\*\* LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

À 20h52, madame Anny-Pier Routhier propose la levée de l'assemblée.

**Accepté** à l'unanimité.

---

**Denise Lamontagne,**  
Mairesse

---

**Sébastien Desrosiers,**  
Directeur général, greffier-trésorier